




Република Србија
Град Пожаревац
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
12000 Пожаревац, Моше Пијаде 27, Текући рачун: 840-39661-67
Централа: 012/223-681; 531-601; 531-602;
 Факс: 012/224-630; Е-mail: pozarevac.csr@minrzs.gov.rs
ПИБ:102254953; Матични број:07160992; Шифра делатности:8899

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Центар за социјални рад
ул. Моше Пијаде бр.27, 12000 Пожаревац*

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ –услуга- спремање и допремање готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.3-55110-167

Објављено на Порталу јавних набавки: 02.10.2020.године
<http://portal.ujn.gov.rs>

Укупан бр. страна:58

октобар месец 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 1.3-55110-167/3 од 30.06.2020. године и Решења о именовану комисије за јавну набавку 1.3-55110-167/4 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - услуге спремање и допремање готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.

ЈН бр. 1.3-55110-167/2020 која се у Плану набавки ЦСР Пожаревац налази под редним бројем 1.2.4.

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	21
VI	Образац понуде	33
VII	Модел уговора	45
VIII	Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75 ЗЈН	50
VIII	Образац изјаве о независној понуди	51
IX	Образац трошкова припреме понуде	52
X	Изјава понуђача о достављању средства финансијског обезбеђења	53
XI	Изјава о достављању доказа о здравственој исправности	54
XIII	Изјава о имплементацији НАССР система код понуђача и свих осталих субјеката у ланцу производње, прераде и промета хране, односно за све произвођаче, прерађиваче, добављаче, дистрибутере и остале у ланцу	55
XV	Изјава о довољном техничком капацитету	56
XVI	Изјава о довољном кадровском капацитету	57
XVII	Менично овлашћење	58

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Центар за социјални рад
Адреса: ул. Моше Пијаде бр. 27, 12000 Пожаревац
Мат. број: 07160992
ПИБ: 102254953
Шифра делатности: 8899

Интернет страница: <http://czsrpozarevac.rs/>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На ову јавну набавку мале вредности ће се осим **Закона о јавним набавкама** („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и **Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова** („Сл. гласник РС” бр. 86/2015) примењивати и:

- **Закон о безбедности хране** ("Службени гласник РС" бр. 41/09),
- **Закон о општем управном поступку**, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС" бр. 18/16),
- **Закон о облигационим односима**, након закључења оквирног споразума, односно појединачних о јавној набавци и/или појединачних наруџбеница ("Службени лист СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 57/89, "Службени лист СРЈ" бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља).
- **Закон о раду** ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014) и други правни акти који су наведени у овој конкурсној документацији, али и други позитивни акти (правног система Републике Србије) које Комисија за ову јавну набавку буде сматрала за неопходне приликом фазе стручне оцене понуда, и ако нису наведени у конкурсној документацији.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.2.4 (план набавки за 2020.) интерни број 1.3-55110-167 је услуга спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.

4. Контакт:

Комисија за јавну набавку:

Турудић Јасмина – председник

Горан Рајчић- члан

Владан Антић- члан

Е - mail адреса: centarpo@gmail.com; 08:00 до 14:00 часова сваког радног дана (од понедељка до петка).

5. Јавна набавка се односи на период од годину дана.

Процењена вредност за дати период износи 2.083.333,33 динара без ПДВ-а.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.3-55110-167 је услуга спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.

2. Назив и ознака из општег речника набавке: 55523000 – Услуге достављања припремљених оброка за остала предузећа или установе.

3. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

4 ЦИЉ ПОСТУПКА:

Поступак се спроводи ради закључења уговора.

5. Преузимање конкурсне документације:

- Порталу јавних набавки: www.portal.ujn.gov.rs
- Интернет страница наручиоца: <http://czsrpozarevac.rs/>

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

- Предмет јавне набавке број 1.3-55110-167 је услуга спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.
- Мени (јеловник-поруџбина) садржи доручак, ужину и ручак и прилагођен је потребама деце у Центру за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.

Приложени мени-јеловник служи Понуђачима за састављање понуде.

Списак јела предвиђених за ДОРУЧАК, УЖИНУ И РУЧАК

Редни бр,	Назив јела	Количина
	ЈЕЛА ЗА ДОРУЧАК	
1	Пита са сиром-парче	150 грама
2	Пита са спанаћем-парче	150 грама
3	Пита са сојом-парче	150 грама
4	Пита са сиром и спанаћем-парче	150 грама
5	Царска пита	150 грама
6	Пица-парче	150 грама
7	Пица од интегралног брашна	150 грама
8	Запечене макароне са сиром	150 грама
9	Барена јаја	2 комада
10	Омлет	150 грама
11	Омлет са шунком	150 грама
12	Омлет са печуркама	150 грама
13	Кајгана	150 грама
14	Похована паприка	150 грама
15	Пржена паприка са јајима	150 грама
16	Прженице -кришке	2 комада
17	Пилећа прса	70 грама
18	Шунка	70 грама
19	Виршле	100 грама
20	Паштета од туне	50 грама
21	Туњевина у соку од парадајза-конзерва	100 грама
22	Паштета	50 грама
23	Руска салата	60 грама
24	Павлака	30 грама
25	Ајвар	50 грама
26	Сирни намаз са сусамом (или ланеним семеном) и паприком (сезонски-свежа или печена)	60 грама
27	Намаз од павлаке са качкавалем и свежом шаргарепом	60 грама
28	Рибљи намаз (сардина, црни лук, павлака, барено јаје)	70 грама
29	Крем сир	30 грама
30	Млади сир	30 грама
31	Качкаваљ	30 грама
32	Зденка сир	25 грама
33	Фета сир	40 грама
34	Путер	25 грама
35	Џем	35 грама

36	Мед	35 грама
37	Еурокрем (или еквивалент)	35 грама
38	Путер кифла са џемом	130 грама
39	Путер кифла са кремом	130 грама
40	Мекика	130 грама
41	Погачице	130 грама
42	Интегрално пециво	130 грама
43	Пројара	130 грама
44	Рол виршла	1 комад
45	Качамак	130 грама
46	Млеко	200 мл.
47	Чоколадно млеко	200 мл.
48	Бела кафа	200 мл.
49	Јогурт	180 мл.
50	Кисело млеко	180 мл.
51	Чај са лимуном и шећером	180 мл.
52	Ледени чај	180 мл.
53	Кечап	20 грама
54	Мајонез	20 мл.
	ЈЕЛА ЗА УЖИНУ	
55	Јабукe	150 грама
56	Крушке	150 грама
57	Наранџе	150 грама
58	Мандарине	150 грама
59	Банане	150 грама
60	Кајсије	150 грама
61	Брескве	150 грама
62	Нектарине	150 грама
63	Шљиве	150 грама
64	Јагоде	150 грама
65	Диње	150 грама
66	Лубеница	150 грама
67	Грожђе	150 грама
68	Компот од ананаса	150 мл.
69	Компот од брескве	150 мл.
70	Компот од јабуке	150 мл.
71	Компот од шљива	150 мл.
72	Пудинг	150 грама
73	Сутлијаш	150 грама
74	Сладолед	150 грама
75	Воћни јогурт	180 мл.
76	Милк шејк	180 мл.
77	Кекс плазма (или еквивалент)	70 грама
78	Кросан seven days (или еквивалент)	80 грама
79	Воћни колач	100 грама
80	Кох од гриза	100 грама
81	Пита са вишњама	100 грама
82	Пита од јабука	100 грама
83	Пита од дулека	100 грама
84	Крофне	100 грама
85	Палачинке са џемом	100. грама
86	Палачинке са кремом	100 грама

87	Воћни сок	180 мл.
	ЈЕЛА ЗА РУЧАК	
88	Пилећа супа	150 мл.
89	Супа са кнедлама	150 мл.
90	Јунећа супа	150 мл.
91	Чорба од поврћа	150 мл.
92	Парадајз чорба	150 мл.
93	Пилећа чорба	150 мл.
94	Јунећа чорба	150 мл.
95	Чорба од зеља	150 мл.
96	Крем чорба од печурака	150 мл.
97	Чорба од дулека	150 мл.
98	Крем чорба од карфиола	150 мл.
99	Кромпир паприкаш са белим пилећим месом	250 мл.
100	Пилав са пилетином	250 грама
101	Пилав од интегралног пиринча са шаргарепом и пилећим батацима	250 грама
102	Боранија са пилетином	250 грама
103	Запечена боранија са белим пилећим месом	250 грама
104	Гулаш са јунећим месом	250 грама
105	Бећар паприкаш са пилетином	250 грама
106	Грашак са јунећим месом	250 грама
107	Грашак са пилећим месом	250 грама
108	Сладак купус са јунетином	250 грама
109	Гулаш са од печурака	250 грама
110	Пасуљ са сувим месом	250 грама
111	Пасуљ пребранац	250 грама
112	Пуњена паприка са млевеним месом	250 грама
113	Пуњена паприка са печукама, пасуљ и сл.	250 грама
114	Сарма од киселог купуса	250 грама
115	Сармица од зеља	250 грама
116	Подварак са сувим месом	250 грама
117	Мусака од кромпира	250 грама
118	Мусака од карфиола	250 грама
119	Мусака од тиквица	250 грама
120	Мусака од зеља	250 грама
121	Пуњене тиквице	250 грама
122	Ћуфте у парадајез сосу	250 грама
123	Ћувеч са поврћем	250 грама
124	Пекарски кромпир	250 грама
125	Пуњене паприке са сиром и јајима-запечене	250 грама
126	Шпагете са млевеним месом	250 грама
127	Кувано месо -јунетина	200 грама
128	Кувано месо -пилетина	200 грама
129	Роштиљска кобасица на кромпиру	250 грама
130	Пљескавица	200 грама
131	Пилеће бело месо са роштиља	200 грама
132	Фаширане шницле	200 грама
133	Поховано бело пилеће месо	200 грама
134	Пилећи батак са роштиља	200 грама
135	Пилеће печење	200 грама
136	Јунећа шницла у сафту	200 грама

137	Штапићи од лигње	200 грама
138	Филети од ослића	200 грама
139	Филети од сомовине	200 грама
140	Гриловано поврће	75 грама
141	Поховане тиквице	75 грама
142	Броколи	75 грама
143	Кувана шаргарепа	75 грама
144	Кромпир пире	75 грама
145	Пире од спанаћа	75 грама
146	Рижото	75 грама
147	Помфрит	75 грама
148	Барени кромпир	75 грама
149	Макароне од интегралног брашна	75 грама
150	Сос од парадајза	75 грама
151	Парадајз салата	70 грама
152	Краставац салата	70 грама
153	Купус салата	70 грама
154	Салата од купуса и шаргарепе	70 грама
155	Зелена салата	70 грама
156	Салата од младог лука- црни	70 грама
157	Салата од ротквица	70 грама
158	Свежа зелена паприка	70 грама
159	Салата од печених паприка	70 грама
160	Кисели краставчићи	70 грама
161	Барена паприка	70 грама
162	Цвекла салата	70 грама
163	Кромпир салата	70 грама
164	Шопска салата	70 грама
165	Барени пиринач	70 грама
166	Хлеб-бели	60 грама
167	Хлеб-црни	60 грама
168	Хлеб-интегрални	60 грама
169	Хлеб- ражани	60 грама

Тренутни број корисника у Центру за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју је 28 и исти може током године да се буде мањи или да се увећа (максимални капацитет 30 корисника) , оброци се наручују према броју најављеног броја корисника дан раније, дакле број наручених оброка зависи од броја пријављених долазака корисника-деце Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.

Наручилац ће састављати мени-јеловник који садржи доручак, ужину и ручак прилагођен према потребама деце у Центру за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, и исти периодично достављати Понуђачу, за сваке две радне недеље унапред, а који је у обавези да припрема храну за сваки дан како је у менију-јеловнику наведено.

Дани	Доручак	Ужина	Ручак
Понедељак	Интегрални хлеб, паштета, чај са лимуном	Наранце	Гулаш са јунећим месом, макароне, краставац салата
Уторак	Царска пита, јогурт	Банане	Интегрални хлеб, јунећа супа, динстани грашак са јунетином, цвекла салата
Среда	Путер кифла са џемом,	Воћни јогурт	Ражени хлеб, пилећа чорба,

	бела кафа		поховано бело пилеће месо, пире кромпир, салата од купуса и шаргарепе
Четвртак	Хлеб бели, сирни намаз са сусамом, чај	Компот од брескве	Чорба од парадајза, штапићи од лигњи, кромпир салата
Петак	Пица од интегралног брашна, мајонез, кечап, чај	Јабукe	Хлеб црни, пасуљ са сувим месом, салата од печених паприка
Понедељак	Ролована виршла, јогурт	Плазма кекс, сок	Супа са кнедлама, шпагете са млевеним месом, сос од парадајза, кисели краставац
Уторак	Интегрални хлеб, омлет са шунком, фета сир, чај са лимуном	Крушке	Пљескавице, пире кромпир, купус салата
Среда	Пита са сојом, јогурт	Наранце	Чорба од поврћа, филети од ослића, рижото, салата од цвекле, интегрални хлеб
Четвртак	Павлака, шунка, чај са лимуном, ражани хлеб	Пудинг	Кромпир паприкаш са белим пилећим месом, купус салата, ражани хлеб
Петак	Путер, цем и млеко, интегрални хлеб	Крофне	Сладак купус са јунетином, хлеб

• **Пример јеловника за две недеље**

Наручилац може од Понуђача да захтева да поједине оброке из горе наведене табеле прилагоди индивидуалним потребама својих корисника за дијеталном храном или у случају ако је неко дете алергично на одређене намирнице и производе, из верских разлога не конзумирају одређену врсту намирница или по препоруци лекара односно да захтева да се поједини оброци из горе наведене табеле у фази њихове припреме другачије третирају (без запршке, без зачина и сл.) у складу са благовременом најавом од стране наручиоца/купца припреми прилагођене оброке тој врсти корисника услуга са истим нормативним вредностима и непромењеном ценом.

Динамика испоруке - Због немогућности, односно непостојања услова од стране Наручиоца за краткорочно или дугорочно складиштење хране, које би задовољило прописане стандарде **Понуђач је у обавези да радним данима (понедељак-петак) оброке доставља два пута дневно, у времену договореном са Наручиоцем. Оквирно време за испоруку било би 07.00 часова (доручак и ужина) и 12.00 часова (ручак).**

- Понуђач је у обавези да поседује и одговарајуће возило и одговарајуће посуђе за доставу хране, како би оброке Наручиоцу достављао на адресу.

Место испоруке- Понуђач је у обавези да готове оброке испоручује Наручиоцу на адресу Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, ул. Моше Пијаде б.б. 12000 Пожаревац.

- у случају излета или екскурзије омогућити опцију достављања ланч пакета.

Набавка предметних услуга, односно добара који су саставни део предметне услуге подпада под „**промет (хране) на мало**“ које је дефинисано **Законом о безбедности хране** ("Службени гласник РС" бр. 41/09 - у дањем: **ЗБХ**) као руковање храном, односно њена прерада, припрема, складиштење, на месту продаје или испоруке потрошачу, делатности припреме и послуживања хране, између осталих и у објектима колективне исхране (кантине, болнице, вртићи, школе).

Добављач се обавезује да ће храна коју испоручује Наручиоцу као крајњем купцу бити припремљена од намирница I класе (квалитета), у складу са нормативима утврђеним позитивним законским прописима и у складу са добром произвођачком и хигијенском праксом, устаљеној у прехранбеној индустрији.

Одговорност понуђача/добављача као субјекта у пословању храном у свим фазама производње, прераде и промета хране којим управљају, су дужни да обезбеде да храна испуњава услове прописане ЗБХ и другим посебним прописима, као и да докажу испуњеност тих услова.

Понуђачи/добављач су у пословању храном дужни су да обезбеде да су у свим фазама производње, прераде и промета хране које су под њиховом контролом, испуњени прописани услови у вези са хигијеном хране, у складу са ЗБХ и другим прописима.

Наведено подразумева и да лица која на радним местима у производњи или промету хране долазе у додир са храном морају имати основна знања о хигијени хране и о личној хигијени и морају носити радну одећу и обућу.

Јеловници, током године, односно током периода трајања уговора о јавној набавци, се формирају на двонедељном нивоу и осмишљавају се у складу са сезонском понудом намирница које морају бити I класе (квалитета).

Добављач је дужан да испуни све доле наведено:

- приложи отпремницу уз испоручену робу,
- примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
- особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
- достава се врши у чистим возилима са температурним режимом,

Пријемно контролисање ће се вршити по "принципу случајног узорка".

Наручилац задржава право да, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати у референтним лабораторијама по избору наручиоца.

У случају утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручених производа, Наручилац ће сачинити писани приговор (Записник) одмах по испоруци ако се недостатак уочи на лицу места или касније уколико установи скривене недостатке на испорученим производима.

Добављач је дужан да одмах а најкасније у року од 24 часа од момента пријема писаног приговора на утврђене недостатке испоручених производа, исте отклони.

Наручилац има право да једнострано откаже уговор о купопродаји са Добављачем без штетних последица по себе, уколико у току трајања уговора 2

(два) пута записнички утврди недостатке у квалитету, квантитету или очигледних грешака испоручених производа, уз отказни рок од 8 дана и истовремено ће да реализује средство обезбеђења за добро извршење посла.

Цена коју понуђачи нуде у својим понудама ће само бити начин да се примени критеријум, односно пристигле понуде рангирају, што значи да ако укупна цена буде прелазила процењену вредност јавне набавке то неће бити разлог нити за примену изузетка (чл. 107. ст. 4. ЗЈН), нити за обуставу поступка ове јавне набавке јер ће се предметна добра наручивати по потребама, односно присутности деце и то највише до процењене вредности набавке.

Добављач је у обавези да врши испоруку робе, по ценама које не могу да буду веће од упоредиве тржишне цене.

Процењена вредност набавке је 2.083.333,33 РСД (динара) без урачунатог ПДВ-а, односно уговарање ће се вршити највише до наведене цифре по јединичним ценама које буду дате у обрасцу структуре цене (понуде), а све по потребама које ће бити исказане на појединачним требовањима (поруџбеницама).

Цене из понуда су фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања уговора, осим на начин како је то предвиђено моделом уговора.

Својеручним потписом, и печатом као одговорно лице понуђача, потврђујем да сам упознат са свим наведеним у делу „3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ“ за јавну набавку мале вредности број 1.3-55110-167, услуга спремања и допремања готових obroka за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју., односно да ћу се при припремању obroka (доручка, ручка и ужине) и цене за исте, строго придржавати свега наведеног све време трајања уговора.

М.П.

Одговорно лице понуђача

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 3.) , којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

5.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН);</p>	<p><u>У ВИДУ НЕОВЕРЕНЕ КОПИЈЕ:</u></p> <p>Ако је понуђач <u>правно лице, предузетник или физичко лице</u> доказ је:</p> <p>1) Потврда Министарства пољопривреде и заштите животне средине или Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије о извршеном упису у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње (члан 15. Закона о безбедности хране - "Службени гласник РС" бр. 41/09) или <u>Извод из регистра одобрених објеката</u> издат од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине или Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије (сходно Правилнику о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње, "Сл. гласник РС" бр. 20/2010) или <u>Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине или Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије</u> да понуђач (објекат понуђача) испуњава услове за обављање делатности која је предмет јавне набавке.</p> <p><i>Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача.</i></p> <p>.</p>
----	--	--

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке и начин њиховог доказивања испуњености

1.	<p>Да понуђач има успостављен систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под својом контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака, у складу са чланом 47. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС" бр. 41/09)</p>	<p>Доказ је:</p> <p>1) Важећи (у моменту отварања понуда) сертификат НАССР или одговарајући (који подразумева имплементацију НАССР система).</p> <p>Сертификат НАССР треба да поседује понуђач и сви субјекти у ланцу производње, прераде и промета храном, осим на нивоу примарне производње*, а у складу са одредбама Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС“, бр. 41/09).</p> <p><i>Овај доказ понуђач <u>доставља и за подизвођача/е</u> уколико је под контролом подизвођача делатност производње, прераде и промета хране (осим на нивоу примарне производње).</i></p> <p><i>У случају подношења заједничке понуде, овај доказ <u>доставља сваки члан из групе понуђача</u> уколико је под контролом члана групе делатност производње, прераде и промета хране (осим на нивоу примарне производње).</i></p> <p>* Примарна производња јесте производња, узгој и гајење примарних пољопривредних производа, укључујући жетву и убирање плодова, мужа, гајење животиња пре клања, лов, риболов и сакупљање самониклих плодова и биљака, као и пратеће активности које се односе на складиштење и руковање примарних производа на месту производње, транспорт живих животиња, примарних производа, рибе и дивљачи од места производње до објекта.</p> <p>***Посебна напомена: Наручилац ће уместо доказа о имплементацији НАССР система у виду фотокопија важећих НАССР сертификата за све остале у ланцу производње, прераде и промета хране, односно за све произвођаче, прерађиваче, добављаче, дистрибутере и остале у ланцу, прихватити и изјаву понуђача (Образац 8) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом исти (понуђач) гарантује да он и остала лица у ланцу (добављачи, произвођачи, дистрибутери и сл.) имају успостављен систем за</p>
----	--	--

		осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње у сваком објекту под својом контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака, у складу са чланом 47. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС" бр. 41/09).
2.	Да предметна добра која понуђач нуди испуњавају услове прописане Законом о безбедности хране (Сл. гласник РС бр. 41/2009) и одговарајућим подзаконским актима	Доказ је: 1) попуњен Образац 7 – Изјава да предмет набавке који понуђач нуди испуњава услове прописане Законом о безбедности хране и да ће на захтев наручиоца доставити доказ о здравственој исправности у примереном року који одреди наручилац (налази се у конкурсној документацији) *Овај доказ доставља сваки понуђач, без обзира на начин на који наступа. ** <i>Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е (за производе које испоручује/у).</i> *** <i>У случају подношења заједничке понуде, овај доказ -изјаву доставља сваки члан из групе понуђача.</i>
3.	Финансијски капацитет: 1) Да понуђач није био у блокади у последњих 6 (шест) месеци који претходе месецу у ком је објављен позив за подношење понуда	Доказ је: (за правно лице или предузетника) 1) Потврдом о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога , а која ће обухватити захтевани период или да у понуди наведе линк интернет адресе уколико је тај податак јавно доступан као валидна информација (доказ).

<p>4.</p>	<p>Технички капацитет: 1) Да понуђач располаже (овлашћење коришћења) са најмање једним наменским доставним возилом за дистрибуцију оброка.</p>	<p>Докази су: 1) и то: - Попуњена, потписана и печатом оверена изјава понуђача о довољном техничком капацитету – Образац 9, да понуђач испуњава постављен додатни услов у виду овог дела техничког капацитета, односно да располаже (овлашћење коришћења) најмање једним наменским доставним возилом за дистрибуцију оброка. - а) очитане саобраћајне дозволе, за најмање једно наменско доставно возило (наведено у Обрасцу 9) - Копије уговора о закупу или уговора о лизингу, или другог правног основа располагања (овлашћења коришћења) уколико наведено наменско доставно возило није у власништву понуђача (за доказивање власништва је довољно да понуђач буде уписан као власник у саобраћајној дозволи) НАПОМЕНА: Нерегистровано возило или возило за које је истекла регистрација у моменту отварања понуда, не испуњава услов о техничком капацитету и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена од стране наручиоца.</p>
<p>5.</p>	<p>Кадровски капацитет: 1) Да понуђач, на дан објављивања позива и конкурсне документације, има најмање три радно (у смислу Законa о раду – Сл.гл. РС. бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14 - у даљем тексту: ЗоР) ангажованих лица/радника у оквиру следеће квалификационе и/или систематизационе структуре:</p> <p><input type="checkbox"/> Лице задужено за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР – мин. 1;</p>	<p>Докази су: 1) Попуњена, потписана и печатом оверена изјава понуђача о довољном кадровском капацитету – Образац 10, да понуђач испуњава постављен додатни услов у свему прописаном, кадровског капацитета</p> <p>Наручилац ће уместо доказа прихватити изјаву понуђача (Образац 10) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава постављен додатни услов у свему прописаном, кадровског капацитета стим што је Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у обавези да наведене доказе достави на захтев Наручиоца у примереном року који је одредио Наручилац.</p> <p><input type="checkbox"/> Доказ о оспособљености у виду важећег НАССР сертификата за наведено лице, фотокопија.</p>

<p><input type="checkbox"/> Лица задужена за припрему оброка:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ КВ кувар - мин. 1 <p><input type="checkbox"/> Лица задужена за дистрибуцију и истовар оброка:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Возач/транспортни радник - мин. 1 	<p><input type="checkbox"/> Доказ о квалификацији у виду дипломе Фотокопија:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Средње школе 3. или 4. степена тог усмерења <p><input type="checkbox"/> Доказ о квалификацији у виду фотокопије возачке дозволе, минимум Б категорије:</p> <ul style="list-style-type: none"> - За сва наведена лица је потребно доставити правни основ радног ангажовања у виду копија уговора о раду или копија уговора о привременим и повременим пословима или копија другог правног основа у складу са ЗоР. - Уз правни основ ангажовања неопходно је доставити М обрасце (ознака подобразаца зависи од основа ангажовања па у складу са тим и доставити исти) за сва лица наведена у Обрасцу 10. - У случају да понуђач ангажује лице ван своје делатности по уговору о делу (чл. 199. ЗоР), а у случају да нема одговарајући М образац, односно да га подноси по обављеном послу за које ангажује то лице, уз фотокопију наведеног уговора може поднети изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће по пријави тог лица у складу са Закона о порезу на доходак грађана ("Сл. гл. РС" бр 24/01...68/14...112/2015 и 5/2016 - усклађени дин. изн.) фотокопију одговарајућег М обрасца доставити Наручиоцу. - У случају да лица задужена за припрему, транспорт и дистрибуцију оброка немају тражене квалификације додатни услов у виду кадровског капацитета за та лица понуђач може испунити уколико у правном основу ангажовања (уговору) стоји да је наведено лице запослено на радном месту таквог назива али у том случају је потребно да има две године искуства на истом. За таква лица је такође потребно доказати да немају степен квалификације (образовања) мањи од траженог за то радно место. - Наручилац ће као доказ квалификације прихватити и фотокопије радних књижица или извод из регистра или који други правни основ квалификације у складу са ЗоР и посебним прописима
---	--

		<p>- Напомена: Све тражене квалификације представљају доњу границу, односно минималне тражене квалификације за испуњење кадровског капацитета што значи да ће Комисија за предметну јавну набавку прихватити квалификованија лица истог образовног или струковног профила која подразумевају знања која су обухваћена траженим квалификацијама, по основу једног од основних правних постулата „ко може више, може и мање“.</p> <p>Ниже квалификације од наведених Комисија неће прихватити као одговарајуће за испуњење услова кадровског капацитета и такве понуде ће бити оцењене као неприхватљиве.</p> <p>- Да би понуђач испунио додатни услов у виду кадровског капацитета, неопходно је да за свако од наведених радних места, односно квалификација има по једно ангажовано лице. Тачније, Комисија за предметну јавну набавку неће прихватити конфузију квалификација у једној личности уз тврдњу да иста обавља послове за два радна места.</p>
<p>6.</p>	<p>Да спроводи контролу микробиолошке исправости намирница и брисева:</p> <p>- Да има закључен Уговор са лабораторијом овлашћеном за микробиолошко испитивање намирница и брисева.</p>	<p>Докази су:</p> <p>- Копија важећег уговора са лабораторијом овлашћеном за микробиолошко испитивање намирница и брисева, који је важећи у моменту објављивања позива за подношење понуда;</p>
<p>Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има дужан је да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН (<u>ИЗЈАВА</u>), мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p> <p>. Што се тиче услова из члана 75. став 1. тач. 5). ЗЈН, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ само за део набавке који ће извршити преко подизвођача.</p> <p>Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има дужан је да за подизвођача достави доказе да испуњава додатне услове из члана 76. ЗЈН, ближе одређене конкурсном документацијом.</p> <p>Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН (<u>ИЗЈАВА</u>), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печато, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.</p> <p>Услов из члана 75. став 1. тач. 5). Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, што у предметном случају подразумева да сви чланови групе понуђача морају испуњавати наведени услов, услед логичког тумачења члана 81. став 4. ЗЈН и чланова 47. и 48. ЗБХ.</p> <p>Додатне услове сваки члан из групе понуђача испуњава самостално, осим одређене конкурсном документацијом.</p> <p><u>Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија (осим средстава финансијског обезбеђења, која се достављају искључиво у оригиналу), а</u></p>		

наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) **Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН**, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

1) **извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда**

Ако је понуђач **предузетник** доказ је:

1) **извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра**

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

Напомена: Овај доказ понуђач није у обавези да достави уколико су подаци о регистрацији јавно доступни на интернет страници надлежног органа, али је у обавези да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

2) **Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН**, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Ако је понуђач **правно лице** докази су:

1) **извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) **извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) **извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а** којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**

Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ове доказе понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају их сви чланови групе понуђача.

Ако је понуђач **предузетник или физичко лице** доказ је:

1) **извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а** којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивал.).

Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

3) **Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН**, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Ако је понуђач **правно лице, предузетник или физичко лице** доказ су уверења надлежних пореских органа:

1) уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе;

2) уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена: уколико се понуђач налази у поступку приватизације као **доказ** доставља потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.

Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ове доказе понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

4) (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН), услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Ако је понуђач **правно лице, предузетник или физичко лице** доказ је:

1) Потврда Министарства пољопривреде и заштите животне средине или Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије о извршеном упису у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње (члан 15. Закона о безбедности хране - "Службени гласник РС" бр. 41/09) или **Извод из регистра одобрених објеката** издат од стране **Министарства пољопривреде и заштите животне средине или Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије** (сходно Правилнику о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње, "Сл. гласник РС" бр. 20/2010) или **Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине или Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије** да понуђач (објекат понуђача) испуњава услове за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

Додатне услове сваки члан из групе понуђача испуњава самостално, осим одређене конкурсном документацијом.

*** Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неверених копија (осим средстава финансијског обезбеђења, која се достављају искључиво у оригиналу), а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова, јавно доступни.

Уколико је понуђач уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН. Довољно је само да у понуди наведе да је уписан у Регистар понуђача или да достави решење о регистрацији у Регистар понуђача.

Понуђач (и за подизвођача или чланове групе понуђача) може у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН доставити изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом потврђује да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о додели уговора о јавној набавци, односно током важења истих и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Јавна набавка мале вредности са циљем закључења уговора - услуге – спремања и допремања готових obroka за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.

Од понуђача се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

◦ **Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуда које не одговарају условима предвиђених у конкурсној документацији представља у сваком погледу, ризик за ПОНУЂАЧА и као последицу може да доведе до одбијања понуде.**

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуде.

Понуда се припрема на обрасцима, који су саставни део конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди (за понуђача који наступа самостално, понуђача који наступа са подизвођачем/има и групу понуђача која подноси заједничку понуду).

Стране образаца које понуђач не попуњава (у зависности од тога како наступа у понуди) није у обавези да достави уз понуду.

Све стране образаца који се састоје из више страна и све стране модела уговора с (осим оних који се у складу са упутством не попуњавају и достављају) морају бити попуњене, на српском језику, јасне и недвосмислене, **док последња страна мора бити потписана од стране одговорног лица понуђача.**

Понуђачи понуду морају попунити словима и бројевима на месту где је то и назначено, из чега следи да знакови попут зареза, цртица, косих црта или којих других недефинисаних и несврсисходних упутству, што подразумева и остављена празна поља на местима на којима је назначено да се унесу слова или бројеви.

Понуду, односно сву тражену документацију (има доказе, обрасце, спецификацију) пожељно је сложити и доставити према редоследу из конкурсне документације.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити на начин што ће погрешно написане речи-текст, заокружену опцију, погрешно уписане цифре или сл. прецртати или избелити, а након тога поред исправљеног дела понуде ставити печат и потпис одговорног лица понуђача.

Поред доказа којима се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, а који су ближе наведени у делу 3. конкурсне документације "Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова", понуда мора да садржи и следеће обрасце и документа:

1. Потписана и оверена глава "2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ"

2. Образац 1 - Образац структуре цене

3. Образац 2- Образац понуде

4. Модел уговора

5. Образац 3 - Изјава понуђача, дата у смислу члана 75. става 2. ЗЈН, о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

6. Образац 4 - Изјава о независној понуди

7. Образац 5 - Образац трошкова припреме понуде

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

8. Образац 6 - Изјава понуђача о достављању средства финансијског обезбеђења наведеног у моделу оквирног споразума

9. Образац 7 - Изјава о здравственој исправности производа

10. Образац 8 - о имплементацији НАССР система код понуђача и свих осталих субјеката у ланцу производње, прераде и промета хране, односно за све произвођаче, прерађиваче, добављаче, дистрибутере и остале у ланцу купца

11. Образац 9 - Изјава о довољном техничком капацитету – возило/а

12. Образац 10 - Изјава о довољном кадровском капацитету

13. Образац 11- Менично овлашћење

Напомена:

**Све стране модела уговора морају бити попуњене, док последња страна мора бити оверена потписом одговорног лица понуђача, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе модела уговора..*

***За случај подношења заједничке понуде, поред наведеног, у моделу уговора код страна потписница, наводи се назив и седиште (адреса) члана групе који је споразумом чланова групе одређен да потпише оквирни споразум. У случају наступа са подизвођачем/има*

понуђач је дужан да у моделу уговора наведе тражене податке о сваком ангажованом подизвођачу.

Уколико понуђач не достави све тражене доказе из дела конкурсне документације "Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова" и не достави све потребне обрасце и документа наведена у овом делу конкурсне документације, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Како се само изабрани понуђач обавезује да у тренутку закључења уговора достави меницу за добро извршење посла, понуђачи нису у обавези да Образац 11-менично овлашћење попуне у целости и доставе приликом подношења својих понуда и тако стварају додатне трошкове, меницу је потребно да достави само изабрани понуђач у тренутку закључења уговора.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ, ПАКОВАЊЕ И ОЗНАЧАВАЊЕ ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно на писарницу Центра за социјални рад Пожаревац ул. Моше Пијаде бр.27 или путем поште на адресу Центра за социјални рад Пожаревац ул. Моше Пијаде бр.27; 12000 Пожаревац у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Центар за социјални рад, ул. Моше Пијаде бр. 27, 12000 Пожаревац са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге – спремања и допремања готових obroka за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју. ЈН бр.1.3-55110-167/2020- НЕ ОТВАРАТИ**”.

Рок за подношење понуда је: 12.10.2020 до 12:00 часова без обзира на начин доставе.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12.10.2020 до 12:00 часова** без обзира на начин достављања.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана 12.10.2020.г., у 12,30 часова у просторијама Центра за социјални рад Пожаревац, на адреси Моше Пијаде бр.27, 12000 Пожаревац у сали за састанке на првом спрату.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком или спиралом у целини и запечаћени тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати и замењивати поједини листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Наведени образци морају бити попуњени, не графитном оловком, потписани од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача (уколико их има).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати образце дате у конкурсној документацији, изузев образац који подазумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује образце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да, у оквиру понуде, достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове проузроковане припремом и подношењем понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и доставио доказ о извршеној уплати трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац 5 - Образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Центар за социјални рад, ул. Моше Пијаде бр. 27 Пожаревац са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – спремања и допремања готових obroка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.ЈН бр.1.3-55110-167/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понудеза јавну набавку услуге – спремања и допремања готових obroка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.ЈН бр.1.3-55110-167/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – спремања и допремања готових obroка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.ЈН бр.1.3-55110-167/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.ЈН бр.1.3-55110-167/2020- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,

- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ОПИС ДОБАРА

Техничке спецификације и опис добара дати су у делу ове Конкурсне документације под називом „III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ “ на стр.5, 6,7,8,9 и 10.

КВАЛИТЕТ

Оброци морају бити припремљени од намирница *I квалитета и здравствено безбедна што је прописано нормама садржаним у:*

- * Закону о безбедности хране („Сл. гласник РС“, бр. 41/09),
- * Правилнику о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл. лист СРЈ“, бр. 5/92, 11/92, 32/02, 28/11 и 25/12),
- * Правилнику о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и о другим захтевима за адитиве и њихове мешавине („Сл. лист СЦГ“, бр. 56/03, 4/04, 5/04 и 16/05) и Правилнику о прехранбеним адитивима („Сл. гласник РС“, бр. 63/13);
- * Правилнику о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“, бр. 19/2017);
- * Правилнику о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет („Сл. лист СФРЈ“, бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89 и 18/91),
- * Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник“, бр. 72/10),
- * Правилнику о квалитету жита млинских и пекарских производа тестенина и брзо смрзнутих теста („Сл. лист СРЈ“, бр. 52/95, „Сл. лист СЦГ“, бр. 56/2003 и 4/2004),
- * Правилнику о квалитету воћа, поврћа и печурки („Службени лист СФРЈ“ бр. 29/79, 53/87 и „Службени лист СЦГ“, бр. 31/2003, 56/2003 и 4/2004),
- * Правилнику о микробиолошкој исправности намирница у промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 26/93, 53/95 и 46/02),
- * Правилник о квалитету јаја и производа од јаја („Сл. лист СФРЈ“, бр. 55/89 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 56/2003 – др. правилник и 4/2004 – др. правилник)

* Правилнику о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Сл. гласник", бр. 72/10),

* Правилнику о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Сл. гласник РС“, бр. 25/2010 и 28/2011).

* Правилнику о квалитету и другим захтевима за рибе ракове, шкољке, каше морске јежеве, морске краставце, жабе, корњаче, пужеве и њихове производе (“Сл. лист СРЈ”, бр. 6/2003 и “Сл. лист СЦГ”, бр. 56/2003 – др. правилник и 4/2004 – др. правилник)

* Правилнику о квалитету уситњеног меса полупроизвода од меса и производа од меса („Сл. гл. РС”, број 94/15)

* Правилнику о квалитету меда и других производа од пчела ("Сл. гласник РС", бр. 101/2015)

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема збирне фактуре са дневним отпремницама за претходни месец. (Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012 и 68/2015)).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

За дати предмет јавне набавке није предвиђен гарантни рок.

8.3. Захтев у погледу рока и места извршења услуге

Понуђач је у обавези да након потписивања уговора почев од дана наведеног у уговору почне са доставом obroка а које ће достављати радним данима. **Оброке доставља два пута дневно, у времену договореном са Наручиоцем. Оквирно време за испоруку било би 07.00 часова (доручак и ужина) и 12.00 часова (ручак).**

Место испоруке, Понуђач је у обавези да готове оброке испоручује Наручиоцу на адресу Дневног центра за децу и омладину ометену у развоју, улица Моше Пијаде б.б. 12000 Пожаревац.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шесдесет) дана од дана отварања понуда.

Понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде или је непрецизно одредио рок важења понуде (нпр.: око, од - до, оквирно или сл.) или је навео краћи рок важења понуде од оног који је одређен конкурсном документацијом, биће одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато: сировине за припрему оброка, припрема оброка и превоз до адресе наручиоца

Цена је фиксна и не може се мењати, осим на начин како је то предвиђено моделом уговора.

Наручилац за ову јавну набавку не прихвата аванс као начин плаћања.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

За добро извршење посла

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора достави меницу која мора бити безусловна и платива на први позив евидентирана у Регистру меница и овлашћена од Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписна од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом 10% од укупне процењене вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 13 месеци од дана обостраног потписивања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница мора да с продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају предвиђеном у Моделу уговора, који је саставни део конкурсне документације.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на [e-mail: centarpo@gmail.com](mailto:centarpo@gmail.com) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,

одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 1.3-55110-167/2020**.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА (БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ И НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ)

Понуда која не испуњава све услове из ЗЈН, позива и конкурсне документације, биће одбијена као неприхватљива.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;

- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи оквирни споразум, односно појединачан уговор о јавној набавци и/или појединачну наруџбеницу, након што му је оквирни споразум, односно уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Као релевантни докази сматраће се:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа (чак и ако се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац, под условом да је предмет јавне набавке истоврстан),
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,
3. исправа о наплаћеној уговорној казни,
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
5. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,
6. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача,
7. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по ранијем закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену избор најповољније понуде биће извршен системом случајног избора, жребом, (извлачење из шешира) које ће се обавити по позиву за присуствовањем овлашћених представника понуђача који су понудили исту најнижу цену.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих

прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за закључење уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права понуђача може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије предвиђено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **три** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека напред наведеног рока (три дана пре истека рока за подношење понуда), сматраће се благовременим ако је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у њему се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтев

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке. (у вези **члана 150. ЗЈН**)

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у **члану 151. став 1. ЗЈН** и то:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
2. назив и адресу наручиоца,
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца,
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке,

5. чињенице и доказе којима се повреде доказују,
6. потврду о уплати таксе из члана 156. Закона,
7. потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе у коме је наведен назив уплатиоца, у износу од 60.000,00 динара, на жиро рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: **1.3-55110-167** прималац: „Буџет Републике Србије“, сврха: „ЗЗП, Центар за социјални рад Пожаревац“, ЈНМВ спремања и допремања готових obroка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју. **ЈНМВ бр.03-55110-167**“.

Доказ мора садржати потпис овлашћеног лица субјекта овлашћеног за обављање платног промета са видљивим датумом реализације уплате.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

21. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА

Наручилац ће обавештење о закљученом уговору или обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца у року од пет дана од дана закључења, односно од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.

22. УПОТРЕБА ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде, понуђач није у обавези да употребљава печат

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности услуге спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, ЈН.бр. 1.3-55110-167.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Датум

М. П.

Понуђач

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

ПОНУЂАЧ ЈЕ УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	ДА	НЕ
--	-----------	-----------

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1) **ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- ПОНУДА** - јавну набавку услуге спремања и допремања готових оброка за потребе радне јединице Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, ЈН.бр. 1.3-55110-167.

Редни бр.	Назив јела	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
	ЈЕЛА ЗА ДОРУЧАК			
1	Пита са сиром-парче	150 грама	дин.	дин.
2	Пита са спанаћем-парче	150 грама	дин.	дин.
3	Пита са сојом-парче	150 грама	дин.	дин.
4	Пита са сиром и спанаћем-парче	150 грама	дин.	дин.
5	Царска пита	150 грама	дин.	дин.
6	Пица-парче	150 грама	дин.	дин.
7	Пица од интегралног брашна	150 грама	дин.	дин.
8	Запечене макароне са сиром	150 грама	дин.	дин.
9	Барена јаја	2 комада	дин.	дин.
10	Омлет	150 грама	дин.	дин.
11	Омлет са шунком	150 грама	дин.	дин.
12	Омлет са печуркама	150 грама	дин.	дин.
13	Кајгана	150 грама	дин.	дин.
14	Похована паприка	150 грама	дин.	дин.
15	Пржена паприка са јајима	150 грама	дин.	дин.
16	Прженице -кришке	2 комада	дин.	дин.
17	Пилећа прса	70 грама	дин.	дин.
18	Шунка	70 грама	дин.	дин.
19	Виршле	100 грама	дин.	дин.
20	Паштета од туне	50 грама	дин.	дин.
21	Туњевина у соку од парадајза-конз	100 грама	дин.	дин.
22	Паштета	50 грама	дин.	дин.

23	Руска салата	60 грама	дин.	дин.
24	Павлака	30 грама	дин.	дин.
25	Ајвар	50 грама	дин.	дин.
26	Сирни намаз са сусамом (или ланец семеном) и паприком (сезонски-свежа или печена)	60 грама	дин.	дин.
27	Намаз од павлаке са качкаваљем и шаргарепом	60 грама	дин.	дин.
28	Рибљи намаз (сардина, црни лук, пшеница барено јаје)	70 грама	дин.	дин.
29	Крем сир	30 грама	дин.	дин.
30	Млади сир	30 грама	дин.	дин.
31	Качкаваљ	30 грама	дин.	дин.
32	Зденка сир	25 грама	дин.	дин.
33	Фета сир	40 грама	дин.	дин.
34	Путер	25 грама	дин.	дин.
35	Џем	35 грама	дин.	дин.
36	Мед	35 грама	дин.	дин.
37	Еурокрем (или еквивалент)	35 грама	дин.	дин.
38	Путер кифла са џемом	130 грама	дин.	дин.
39	Путер кифла са кремом	130 грама	дин.	дин.
40	Мекика	130 грама	дин.	дин.
41	Погачице	130 грама	дин.	дин.
42	Интегрално пециво	130 грама	дин.	дин.
43	Пројара	130 грама	дин.	дин.
44	Рол виршла	1 комад	дин.	дин.
45	Качамак	130 грама	дин.	дин.
46	Млеко	200 мл.	дин.	дин.
47	Чоколадно млеко	200 мл.	дин.	дин.
48	Бела кафа	200 мл.	дин.	дин.
49	Јогурт	180 мл.		

			дин.	дин.
50	Кисело млеко	180 мл.	дин.	дин.
51	Чај са лимуном и шећером	180 мл.	дин.	дин.
52	Ледени чај	180 мл.	дин.	дин.
53	Кечап	20 грама	дин.	дин.
54	Мајонез	20 мл.	дин.	дин.
			дин.	дин.
	ЈЕЛА ЗА УЖИНУ		дин.	дин.
55	Јабуре	150 грама	дин.	дин.
56	Крушке	150 грама	дин.	дин.
57	Наранџе	150 грама	дин.	дин.
58	Мандарине	150 грама	дин.	дин.
59	Банане	150 грама	дин.	дин.
60	Кајсије	150 грама	дин.	дин.
61	Брескве	150 грама	дин.	дин.
62	Нектарине	150 грама	дин.	дин.
63	Шљиве	150 грама	дин.	дин.
64	Јагоде	150 грама	дин.	дин.
65	Диње	150 грама	дин.	дин.
66	Лубеница	150 грама	дин.	дин.
67	Грожђе	150 грама	дин.	дин.
68	Компот од ананаса	150 мл.	дин.	дин.
69	Компот од брескве	150 мл.	дин.	дин.
70	Компот од јабуке	150 мл.	дин.	дин.
71	Компот од шљива	150 мл.	дин.	дин.
72	Пудинг	150 грама	дин.	дин.
73	Сутлијаш	150 грама	дин.	дин.
74	Сладолед	150 грама		

			дин.	дин.
75	Воћни јогурт	180 мл.	дин.	дин.
76	Милк шејк	180 мл.	дин.	дин.
77	Кекс плазма (или еквивалент)	70 грама	дин.	дин.
78	Кросан seven days (или еквивалент)	80 грама	дин.	дин.
79	Воћни колач	100 грама	дин.	дин.
80	Кох од гриза	100 грама	дин.	дин.
81	Пита са вишњама	100 грама	дин.	дин.
82	Пита од јабука	100 грама	дин.	дин.
83	Пита од дулека	100 грама	дин.	дин.
84	Крофне	100 грама	дин.	дин.
85	Палачинке са џемом	100. грама	дин.	дин.
86	Палачинке са кремом	100 грама	дин.	дин.
87	Воћни сок	180 мл.	дин.	дин.
			дин.	дин.
	ЈЕЛА ЗА РУЧАК		дин.	дин.
88	Пилећа супа	150 мл.	дин.	дин.
89	Супа са кнедлама	150 мл.	дин.	дин.
90	Јунећа супа	150 мл.	дин.	дин.
91	Чорба од поврћа	150 мл.	дин.	дин.
92	Парадајз чорба	150 мл.	дин.	дин.
93	Пилећа чорба	150 мл.	дин.	дин.
94	Јунећа чорба	150 мл.	дин.	дин.
95	Чорба од зеља	150 мл.	дин.	дин.
96	Крем чорба од печурака	150 мл.	дин.	дин.
97	Чорба од дулека	150 мл.	дин.	дин.
98	Крем чорба од карфиола	150 мл.	дин.	дин.
99	Кромпир паприкаш са белим	250 мл.		

	пилећим месом		дин.	дин.
100	Пилав са пилетином	250 грама	дин.	дин.
101	Пилав од интегралног пиринча са шаргарепом и пилећим батацима	250 грама	дин.	дин.
102	Боранија са пилетином	250 грама	дин.	дин.
103	Запечена боранија са белим пилећим месом	250 грама	дин.	дин.
104	Гулаш са јунећим месом	250 грама	дин.	дин.
105	Бећар паприкаш са пилетином	250 грама	дин.	дин.
106	Грашак са јунећим месом	250 грама	дин.	дин.
107	Грашак са пилећим месом	250 грама	дин.	дин.
108	Сладак купус са јунетином	250 грама	дин.	дин.
109	Гулаш са од печурака	250 грама	дин.	дин.
110	Пасуљ са сувим месом	250 грама	дин.	дин.
111	Пасуљ пребранац	250 грама	дин.	дин.
112	Пуњена паприка са млевеним месом	250 грама	дин.	дин.
113	Пуњена паприка са печукама, пасуљ и сл.	250 грама	дин.	дин.
114	Сарма од киселог купуса	250 грама	дин.	дин.
115	Сармица од зеља	250 грама	дин.	дин.
116	Подварак са сувим месом	250 грама	дин.	дин.
117	Мусака од кромпира	250 грама	дин.	дин.
118	Мусака од карфиола	250 грама	дин.	дин.
119	Мусака од тиквица	250 грама	дин.	дин.
120	Мусака од зеља	250 грама	дин.	дин.
121	Пуњене тиквице	250 грама	дин.	дин.
122	Ћуфте у парадајез сосу	250 грама	дин.	дин.
123	Ћувеч са поврћем	250 грама	дин.	дин.
124	Пекарски кромпир	250 грама	дин.	дин.
125	Пуњене паприке са сиром и јајима-запечене	250 грама	дин.	дин.
126	Шпагете са млевеним месом	250 грама		

			дин.	дин.
127	Кувано месо -јунетина	200 грама	дин.	дин.
128	Кувано месо -пилетина	200 грама	дин.	дин.
129	Роштиљска кобасица на кромпиру	250 грама	дин.	дин.
130	Пљескавица	200 грама	дин.	дин.
131	Пилеће бело месо са роштиља	200 грама	дин.	дин.
132	Фаширане шницле	200 грама	дин.	дин.
133	Поховано бело пилеће месо	200 грама	дин.	дин.
134	Пилећи батак са роштиља	200 грама	дин.	дин.
135	Пилеће печење	200 грама	дин.	дин.
136	Јунећа шницла у сафту	200 грама	дин.	дин.
137	Штапићи од лигње	200 грама	дин.	дин.
138	Филети од ослића	200 грама	дин.	дин.
139	Филети од сомовине	200 грама	дин.	дин.
140	Гриловано поврће	75 грама	дин.	дин.
141	Поховане тиквице	75 грама	дин.	дин.
142	Броколи	75 грама	дин.	дин.
143	Кувана шаргарепа	75 грама	дин.	дин.
144	Кромпир пире	75 грама	дин.	дин.
145	Пире од спанаћа	75 грама	дин.	дин.
146	Рижото	75 грама	дин.	дин.
147	Помфрит	75 грама	дин.	дин.
148	Барени кромпир	75 грама	дин.	дин.
149	Макароне од интегралног брашна	75 грама	дин.	дин.
150	Сос од парадајза	75 грама	дин.	дин.
151	Парадајз салата	70 грама	дин.	дин.
152	Краставац салата	70 грама	дин.	дин.
153	Купус салата	70 грама	дин.	дин.

			дин.	дин.
154	Салата од купуса и шаргарепе	70 грама	дин.	дин.
155	Зелена салата	70 грама	дин.	дин.
156	Салата од младог лука- црни	70 грама	дин.	дин.
157	Салата од ротквица	70 грама	дин.	дин.
158	Свежа зелена паприка	70 грама	дин.	дин.
159	Салата од печених паприка	70 грама	дин.	дин.
160	Кисели краставчићи	70 грама	дин.	дин.
161	Барена паприка	70 грама	дин.	дин.
162	Цвекла салата	70 грама	дин.	дин.
163	Кромпир салата	70 грама	дин.	дин.
164	Шопска салата	70 грама	дин.	дин.
165	Барени пиринач	70 грама	дин.	дин.
166	Хлеб-бели	60 грама	дин.	дин.
167	Хлеб-црни	60 грама	дин.	дин.
168	Хлеб-интегрални	60 грама	дин.	дин.
169	Хлеб- ражани	60 грама	дин.	дин.
УКУПНО			дин.	дин.

Рок важења понуде износи _____ дана.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

2. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

Укупна цена (без ПДВ-а) понуде у динарима (рсд.):	
Износ ПДВ-а у динарима (рсд.):	
Укупна цена (са ПДВ-ом) понуде у динарима (рсд.):	
Словима (без ПДВ-а):	
У понуђене цене су укључени сви пратећи трошкови (превоз, испорука и достава наручиоцу/купцу). Стране потписнице су сагласне да су јединичне цене добара фиксне и да се неће мењати током целог уговореног периода осим у случајевима предвиђеним моделом уговора.	
Рок важења понуде је _____ дана (најмање 60 дана) од дана отварања понуда.	
Рок испоруке: одређен је моделом уговора.	
Место испоруке: одређено је моделом уговора.	
Начин и рок плаћања: Рок плаћања је 45 дана од дана пријема збирне фактуре са дневним отпремницама за претходни месец на рачун Додављача бр. _____, који се води код _____ банке.	
Наручилац не прихвата аванс као начин плаћања.	
М.П.	Потпис одговорног лица _____
Напомена: <i>* Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.</i> <i>** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.</i> <i>*** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац потписује и оверава члан групе који је споразумом одређен као носилац посла</i>	

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен дана _____ 2020. године у Пожаревцу, између:

НАРУЧИОЦА: ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД, ул. Моше Пијаде бр.27. Пожревац, матични број **07160992**, ПИБ **102254953**, кога заступа директорка Центра за социјални рад Татјана Рајић, у даљем тексту **Корисник услуга** и

ПОНУЂАЧ: _____ са седиштем у _____, адреса _____ ПИБ _____ матични број _____ кога заступа директор _____ у својству продавца (у даљем тексту Давалац услуге).

ПРЕДМЕТ: услуга спремања и допремања готових оброка за потребе радне јединице Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности 1.3-55110-167, у складу са Одлуком директора Центра за социјални рад Пожаревац о покретању поступка бр.1.3-55110-167/2 и Одлуком директора Центра за социјални рад Пожаревац о додели уговора бр. _____ од _____ године (попуњава Корисник услуга)

Члан 1.

Даваоц услуга се обавезује да ће готове оброке достављати према унапред припремљеном менију који ће му корисник услуга благовремено достављати за сваке две радне недеље унапред а тачан број оброка ће Корисник услуга достављати Даваоцу услуга дан раније.

Даваоц услуга се обавезује и да ће за потребе Корисника услуга оброке достављати на адресу Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, у ул. Моше Пијаде бб. у Пожаревцу и то два пута у току радног дана у временском периоду у 07.00 сати за доручак и ужину и у 12.00 сати за ручак.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности – „услуга спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.“ **бр. 1.3-55110-167**

- Да је Даваоц услуге доставио понуду бр. _____ од _____ 2020. године (попуњава Даваоц услуге), која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- Да понуда Даваоца услуге у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.
- Да је Купац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2020. године и понуде Даваоца услуге број _____ од _____ 2020. године (попуњава Купац), изабрао Даваоца услуге за набавку – „услуга спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.“ **бр. 1.3-55110-167**

Члан 2.

Корисник услуга се обавезује да одреди (запосленог) лице које ће бити одговорно за пријем предмета набавке, проверавати количину и квалитет истих и потписивати доставнице-фактуре које ће бити основ за обрачун извршене услуге.

Корисник услуга се обавезује да ће Даваоцу услуга по пријему збирне фактуре са дневним отпремницама за претходни месец., а коју ће му Даваоц услуга достављати најкасније до 5-ог. у месецу за предходни месец,уплаћивати наведени новчани износ на рачун бр. _____ код банке _____ најкасније у року од 45 дана од дана пријема фактуре све према ценама из понуде.

Члан 3.

Процењена вредност набавке је 2.083.333,33 РСД (динара) без урачунатог ПДВ-а, односно уговарање ће се вршити највише до наведене цифре по јединичним ценама које буду дате у обрасцу структуре цене (понуде), а све по потребама које ће бити исказане на појединачним требовањима (поруцбеницама).

Појединачне цене за добара која су предмет овог уговора су дате у понуди Даваоца услуга бр. _____ од _____ године,

Цене производа морају бити фиксне и променљиве само у случају промене цена на тржишту, што је понуђач дужан да образложи или докаже.

Промена цене: До промене цене предметних добара може доћи након 2 месеца од закључења уговора и то само из објективних разлога, тј. у случају промене цена на тржишту, роба и услуга, у складу са променом Индекса потрошачких цена, с тим што је понуђач у обавези да достави образложени писмени захтев за корекцију цене у том случају, а према саопштењу које обрачунава и објављује **Републички завод за статистику** рачунајући од месеца стицања услова. Базни месец за обрачун измене цена биће месец у коме је уговор потписан, а новоформиране цене примењиваће се од 1. у наредном месецу у односу на месец у коме су стечени услови за промену цена тј. у односу на месец у коме је дошло до поменутих промена. Понуђач је у обавези да достави образложени писмени захтев за корекцију цене у том случају, као и да достави релевантан доказ о промени цена.

До промене цене предметних добара може доћи и пре истека 2 месеца од закључења уговора у случају већих поремећаја на тржишту, што је добављач дужан да образложи и докаже.

Друга страна је дужна да одговори на захтев о промени цена у року од 7 (седам) дана од пријема образложеног писаног захтева друге стране.

Корекција цена (навише/наниже) уговорених добара врши се у случају промене тржишних цена референтних добара када је износ повећања/смањења цена већи од 10% у односу на цене на дан отварања понуда.

Утврђени проценат корекције се примењује на уговорену цену.

Страна заинтересована за промену цене је у обавези да поднесе образложени писани захтев другој страни који мора да садржи назив, списак добара за које се тражи промена цена, образложење разлога повећања односно смањења цена и да поднесе релевантане доказе.

Промењене цене примењиваће се од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Део реализације уговора који се односи на 2021. годину ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Одлуком о буџету за 2021. годину, уколико иста буде усвојена. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 4.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обеју страна уговорница, односно по истеку важећег 26.12.2020. године, и важи 12 месеци од дана закључења уговора.

Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обеју страна уговорница, сачињавањем анекса у писаној форми.

Члан 5.

Уколико Даваоц услуга престане са извршавањем своје уговорне обавезе или је извршава на начин који није у складу са понудом Корисник услуга може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорене обавезе и да активира меницу дату приликом закључења овог уговора.

Члан 6.

Наручилац на основу својих потреба одређује обим и динамику испоруке и ради прибављања добара обраћа се Добављачу требовањем робе писмено или из разлога хитности усмено телефонским путем у коме конкретизује врсту и количину потребних добара, с тим што Наручилац задржава право да одступи од планираних, тј. уговорених количина, сходно реалним потребама и околностима. Даваоц услуге се обавезује да током уговореног периода сукцесивно врши испоруку предметних добара Наручиоцу:

Место испоруке : Центар за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју , ул. Моше Пијаде ББ, Пожаревац сваког радног дана (понедељак-петак) оброке доставља два пута дневно, у времену : 07.00 часова (доручак и ужина) и 12.00 часова (ручак).,

- у случају излета или екскурзије омогућити опцију достављања ланч пакета

На основу конкретних требовања Наручиоца, приликом сваке испоруке добара Даваоц услуге је дужан да обезбеди и преда Наручиоцу отпремницу о испоруци робе коју потписује и Даваоц услуге и Наручилац.

Члан 7.

Добављач се обавезује да ће храна коју испоручује Наручиоцу као крајњем купцу бити припремљена од намирница I класе (квалитета), у складу са нормативима утврђеним позитивним законским прописима и у складу са добром произвођачком и хигијенском праксом, устаљеној у прехранбеној индустрији.

Испоручена добра у свему морају одговарати карактеристикама добара датих у понуди добављача број _____ од _____ године .

Добављач гарантује Наручиоцу да добра која испоручује поседују све прописане дозволе, сагласности или атесте, уколико се иста захтевају по посебним прописима

Члан 8.

За добро извршење посла

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора достави меницу која мора бити безусловна и платива на први позив евидентирана у Регистру меница и овлашћена од Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписна од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом 10% од укупне процењене вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 13 месеци од дана обостраног потписивања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница мора да с продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају предвиђеном у Моделу уговора, који је саставни део конкурсне документације.

Члан 9.

Уколико представник Наручиоца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Добављача да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета у што краћем року, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Даваоцу услуге.

Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Наручилац може уложити рекламацију с` тим да Даваоц услуге може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Даваоц услуге је у обавези да након извршеног увида у што краћем року замени испоручена добра, одговарајућег квалитета.

Представник Наручиоца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице Даваоца услуге.

Члан 10.

Овај уговор се закључује сагласношћу воља обе уговорне стране. Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају да друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе. О својој

намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу страну, уз отказни рок од 30 дана од дана пријема писменог обавештења.

Члан 11.

У случају неисправности Наручилац ће робу вратити, уз обавезу Пружаоца услуге да му достави исправну робу, што може бити и један од разлога за једнострани раскид Уговора од стране Наручиоца. Једнострани раскид уговора наступа и у случају неиспуњења следећих обавеза (сходно чл.124. Закона о облигационим односима), од стране Даваоца услуга: пружање услуга неодговарајућег квалитета (неусклађен квалитет са датим у понуди); испорука робе у недовољној количини; неблаговремена испорука; промене цена, супротно чл.3. овог Уговора

Наручилац има право да једнострано откаже уговор о купопродаји са Додатком без штетних последица по себе, уколико у току трајања уговора 2 (два) пута записнички утврди недостатке у квалитету, квантитету или очигледних грешака испоручених производа, уз отказни рок од 8 дана и истовремено ће да реализује средство обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 12.

За све што овим уговором није предвиђено, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговорне стране се обавезују да све спорне односе решавају споразумно и мирним путем, а за случај спора кога не могу самостално решити спор ће се решавати пред стварно надлежним судом у Пожаревцу.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) за корисника и 2 (два) за даваоца услуге.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство

ДАВАОЦ УСЛУГА

КОРИСНИК УСЛУГА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ДИРЕКТОРКА
Татјана Рајић

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке **услуге спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, број 1.3-55110-167**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности **услуге спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју**, бр 1.3-55110-167, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 1.3-55110-167
услуге спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни
боравак деце и омладине ометене у развоју

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем да сам у поступку за . јавну набавку мале вредности са циљем закључења уговора број 1.3-55110-167 (услуге) – спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју., имао следеће трошкове:

Редни број	Врста трошкова	Износ трошкова (изражен у динарим)
	УКУПНО	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: овај образац не представља обавезну садржину понуде и понуђачи нису дужни да га попуне и доставе.

М.П. Потпис овлашћеног лица

- У случају подношења заједничке понуде, изјаву потписује и оверава члан групе који је носилац посла.

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 1.3-55110-167
услуге спремања и допремања готових obroка за потребе Центра за дневни
боравак деце и омладине ометене у развоју

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу, у случају да ми се додели уговор у поступку за јавну набавку мале вредности бр. **1.3-55110-167** услуге спремања и допремања готових obroка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, на дан закључења (потписивања) уговора, доставити Наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговора:

- оригинал сопствену бланко меницу, оверену и потписану од стране одговорног или овлашћеног лица понуђача,
- копију депо картона,
- потврду о регистрацији менице односно листинг са сајта НБС, (не захтев за регистрацију менице) и
- овлашћење за попуну бланко менице - менично овлашћење, прописно потписано од стране одговорног или овлашћеног лица понуђача и оверено, са клаузулом "без протеста и трошкова", у износу од 10% од процењене вредности уговора, о јавној набавци, без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење обавеза.

М.П.

Потпис одговорног лица

- У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава члан групе понуђача који је споразумом одређен да ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 1.3-55110-167
услуге спремања и допремања готових obroка за потребе Центра за дневни
бoравак деце и омладине ометене у развоју

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ДОКАЗА О
ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ПРОИЗВОДА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да предмет набавке који понуђач нуди испуњава услове прописане Законом о безбедности хране, да поседујем и да ћу на захтев наручиоца доставити доказ о здравственој исправности у примереном року који одреди наручилац. У случају да ми се додели уговор у поступку за јавну набавку мале вредности бр. **1.3-55110-167 услуге спремања и допремања готових obroка за потребе Центра за дневни бoравак деце и омладине ометене у развоју**, на захтев Наручиоца-Купца достављати копије важећих Извештаја о лабораторијском испитивању готових јела, намирница и брисева издатих од стране акредитоване лабораторије.

Такође изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам упознат са следећим обавезама и да ћу се истих придржавати:

* Да набавка предметних добара подпада под „**промет (хране) на мало**“ које је дефинисано **Законом о безбедности хране ("Службени гласник РС" бр. 41/09 - у дањем: ЗБХ)** као руковање храном, односно њена прерада, припрема, складиштење, на месту продаје или испоруке потрошачу, делатности припреме и послуживања хране, између осталих и у објектима колективне исхране (кантине, болнице, вртићи, школе).

* **Да ће obroци бити припремљени од намирница I класе (квалитета), у складу са нормативима утврђеним позитивним законским прописима и у складу са добром произвођачком и хигијенском праксом, устаљеној у прехранбеној индустрији.**

* **Да су добављачи** као субјекти у пословању храном у свим фазама производње, прераде и промета хране којим управљају, дужни да обезбеде да храна испуњава услове прописане ЗБХ и другим посебним прописима.

* **Да су добављачи дужни су да обезбеде да у свим фазама производње, прераде и промета хране које су под њиховом контролом, буду испуњени прописани услови у вези са хигијеном хране, у складу са ЗБХ и другим прописима.**

Наведено подразумева и да лица која на радним местима у производњи или промету хране долазе у додир са храном морају имати основна знања о хигијени хране и о личној хигијени и морају носити радну одећу и обућу

У случају да не поступим на наведени начин, односно не испуним наведене обавезе, упознат сам са чињеницом да је наручилац овлашћен да активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, као и са одредбама Закона о јавним набавкама којим се регулише институт негативне референце.

М.П. Потпис одговорног лица

* Купац задржава право да од Добављача захтева да му достави на увид оригинале или оверене копије тражених докумената.

** У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава члан групе који је носилац посла.

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 1.3-55110-167
Услуге спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју

ИЗЈАВА

о имплементацији НАССР система код понуђача и свих осталих субјеката у ланцу производње, прераде и промета хране, односно за све произвођаче, прерађиваче, добављаче, дистрибутере и остале у ланцу

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да за учешће у поступку јавне набавке мале вредности са циљем закључења уговора бр. 1.3-55110-167 - услуге: спремања и допремања готових оброка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, да имамо успостављен систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под својом контролом као и сви субјекти у ланцу производње, прераде и промета храном, осим на нивоу примарне производње у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних тачака, у складу са чланом 47. Закона о безбедности хране ("СЛ. гласник РС" бр.41/09), као и остала лица у ланцу (добављачи, произвођачи, дистрибутери и сл.)

датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 1.3-55110-167
услуге спремања и допремања готових obroka за потребе Центра за дневни
боравак деце и омладине ометене у развоју

ИЗЈАВА О ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Понуђач наступа (заокружити):

- 1. САМОСТАЛНО**
2. СА ПОДИСПОРУЧИОЦЕМ
3. У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОНУЂАЧ: _____

Број понуде : _____

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да за учешће у поступку јавне набавке мале вредности са циљем закључења уговора бр. **1.3-55110-167** - услуге: **спремања и допремања готових obroka за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју**, располажемо довољним техничким капацитетом, што подразумева да имамо овлашћење коришћења за **најмање једно наменско доставно возило за дистрибуцију obroka**.

Обавезујемо се да ћемо уколико буде било потребно ангажовати и додатна возила истих карактеристика како би динамику испоруке добара извршили у року.

ВРСТА ВОЗИЛА (марка, назив)	РЕГИСТАРСКИ БРОЈ наведеног возила	ОСНОВ РАСПОЛАГАЊА (овлашћења коришћења)

датум: _____

Потпис одговорног лица
М.П. _____

** У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава члан групе који је носилац посла.*

*** Овај образац копирати у потребном броју примерака*

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 1.3-55110-167
услуге спремања и допремања готових obroка за потребе Центра за дневни
боравак деце и омладине ометене у развоју

ИЗЈАВА О ДОВОЉНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Понуђач наступа: (заокружити)

- 1. САМОСТАЛНО**
2. ГРУПА ПОДНОСИЛАЦА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ
3. У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОНУЂАЧ: _____
Број понуде : _____

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо довољан кадровски капацитет како је и тражено у додатним условима од **најмање три лица (радно) ангажованих код понуђача** са траженим квалификацијама и распоређених на траженим радним местима(у смислу **Закона о раду – Сл.гл. РС. бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14** - у даљем тексту: **Зор**)

-Лице задужено за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР ,

-Лице задужено за припрему obroка КВ кувар и

-Лице задужено за дистрибуцију и истовар obroка Возач/транспортни радник за јавну набавку мале вредности бр. **1.3-55110-167** - услуге: **спремања и допремања готових obroка за потребе Центра за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју – доручак, ужина и ручак**

Ред.број	Име и презиме ангажованих лица/радника	Послови на којима је ангажован
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

датум: _____

Потпис одговорног лица
 М.П. _____

* У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава члан групе који је носилац посла.

** Овај образац копирати у потребном броју примерака

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

ДУЖНИК: _____
 Седиште: _____
 Матични број: _____
 Порески идентификациони број ПИБ: _____
 Текући рачун: _____
 Код банке: _____

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Центар за социјални рад Пожаревац (Повериоца)
Седиште: ул. Моше Пијаде бр.27, 12000 Пожаревац

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Центар за социјални рад Пожаревац, ул. Моше Пијаде бр.27, 12000 Пожаревац, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10 % (десет посто) од укупне процењене вредности набавке за 1.3-55110-167, што номинално износи _____ динара са ПДВ-ом, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења ове менице је од _____ 2020. године до _____ 2022. године, односно 13 месеци од дана обостраног потписивања уговора.

Овлашћујемо Центар за социјални рад Пожаревац, ул. Моше Пијаде бр.27, 12000 Пожаревац, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „Без протеста” и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице - трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања
овлашћења

М.П.

Дужник - издавалац
менице